|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |

|  |
| --- |
| Додаток 2ЗАТВЕРДЖЕНОНаказДержавної служби Україниз безпеки на транспорті«01» вересня 2021 року № 603 |

 |

**УМОВИ**

проведення конкурсу на вакантну посаду
начальника центру (відділу) надання адміністративних послуг

Західного міжрегіонального управління

Державної служби України з безпеки на транспорті

|  |
| --- |
| **Загальні умови** |
| Посадові обов’язки | - здійснює організацію та контроль за наданням в передбачених законом випадках адміністративних послуг на наземному транспорті в Закарпатській, Івано-Франківській, Львівській областях в частині ліцензування господарської діяльності з перевезення пасажирів, небезпечних вантажів та небезпечних відходів автомобільним та залізничним транспортом, міжнародних перевезень пасажирів та вантажів автомобільним транспортом, ведення реєстрів, що стосуються компетенції відділу;- узагальнює практику застосування законодавства з питань ліцензування наземного транспорту, розробляє пропозиції щодо його вдосконалення та реалізації в Укртрансбезпеці;- бере участь у розробці проєктів ліцензійних умов і змін до них;- бере участь у розробці та реалізації у межах компетенції загальнодержавних програм, планів заходів з питань ліцензування на наземному транспорті;- здійснює планування роботи центру (відділу), вносить пропозиції щодо формування планів роботи Управління;- здійснює заходи щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи центру (відділу);- здійснює заходи для підвищення кваліфікації працівників центру (відділу);- організовує роботу з документами відповідно до вимог законодавства та здійснює контроль за додержанням термінів їх виконання;- за дорученням керівництва Управління представляє інтереси Укртрансбезпеки у взаємовідносинах з територіальними представництвами міністерств, органами місцевої влади та самоврядування, правоохоронними та контролюючими органами, підприємствами, установами та організаціями та іншими органами з питань, вирішення яких відносяться до компетенції центру (відділу);- виконує інші функції відповідно до доручень керівництва Управління, Укртрансбезпеки. |
| Умови оплати праці |  посадовий оклад – 7 050,00 грн;- надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (зі змінами);- надбавки та доплати відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу» |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду |  безстроково;строк призначення особи, яка досягла 65-річного віку, становить один рік з правом повторного призначення без обов’язкового проведення конкурсу щороку |
| Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання |  1) заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (зі змінами) (далі – Порядок);2) резюме за формою згідно з додатком 21 до Порядку, в якому обов’язково зазначається така інформація:прізвище, ім’я, по батькові кандидата;реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах проведення конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог);3) заява, в якій повідомляється, що до особи не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надається згода на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.4) копія Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови.Інформація подається через Єдиний портал вакансій державної служби **до 17 год 08 вересня 2021 року** |
| Додаткові (необов’язкові) документи  | Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби. Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, може додати до заяви про участь у конкурсі іншу інформацію, у тому числі інформацію про підтвердження досвіду роботи, про попередні результати тестування тощо |
| Дата і час початку проведення тестування кандидатів. Місце або спосіб проведення тестування. Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно). Місце або спосіб проведення співбесіди з метою визначення суб’єктом призначення або керівником державної служби переможця (переможців) конкурсу (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно) | **10 вересня 2021 року о 09 год. 00 хв.** Тестування проводиться **дистанційно** шляхом використання кандидатом комп’ютерної техніки та підключення через особистий кабінет на Єдиному порталі вакансій державної службиСпівбесіда з конкурсною комісією проводиться **дистанційно** з використанням відеозв’язку на платформі **Viber**Співбесіда проводиться **дистанційно** з використанням відеозв’язку на платформі **Viber** |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу | Литвиненко Людмила, тел. (044) 351-44-39 dsbt.2021@gmail.com  |
| **Кваліфікаційні вимоги** |
| 1 | Освіта | вища освіта за освітнім ступенем не нижче магістра  |
| 2 | Досвід роботи | досвід роботи на посадах державної служби категорії «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років |
| 3 | Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою |
| 4 | Володіння іноземною мовою | не потребує |
| **Вимоги до компетентності** |
| **Вимога** | **Компоненти вимоги** |
| 1 | Аналітичні здібності | * здатність до логічного мислення, узагальнення, конкретизації, розкладання складних питань на складові, виявляти закономірності;
* вміння аналізувати інформацію та робити висновки, критично оцінювати інформацію.
 |
| 2 | Комунікація та взаємодія | * здатність ефективно взаємодіяти – дослухатися, сприймати та викладати думку;
* здатність переконувати інших за допомогою аргументів та послідовної комунікації.
 |
| 3 | Досягнення результатів | * здатність до чіткого бачення результату діяльності;
* вміння фокусувати зусилля для досягнення результату діяльності;
* вміння запобігати та ефективно долати перешкоди.
 |
| **Професійні знання** |
| **Вимога** | **Компоненти вимоги** |
| 1 | Знання законодавства | Знання: Конституції України;Закону України «Про державну службу»;Закону України «Про запобігання корупції» та іншого законодавства |
| 2 | Знання спеціального законодавства | Знання: - Закону України «Про автомобільний транспорт»;- Закону України «Про адміністративні послуги»;- Закону України «Про транспорт»;- Закону України «Про залізничний транспорт»;- Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності»;- Закону України «Про перевезення небезпечних вантажів»;- Постанови Кабінету Міністрів України від 02 грудня 2015 року № 1001 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з перевезення пасажирів, небезпечних вантажів та небезпечних відходів автомобільним транспортом, міжнародних перевезень пасажирів та вантажів автомобільним транспортом»;- Постанови Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2015 року № 1168 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з перевезення пасажирів, небезпечних вантажів та небезпечних відходів залізничним транспортом»;- Постанова Кабінету Міністрів України від 24 травня 2017 року № 363 «Про затвердження Порядку подання органу ліцензування документів в електронній формі». |