|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | |  | | --- | | Додаток  ЗАТВЕРДЖЕНО  НаказДержавної служби України  з безпеки на транспорті «12» листопада 2021 року № 839 | |

**УМОВИ**

проведення конкурсу на вакантну посаду   
головного спеціаліста відділу державного контролю на автомобільному транспорті Департаменту державного контролю на транспорті

Державної служби України з безпеки на транспорті

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Загальні умови** | | |
| Посадові обов’язки | | - бере участь у здійсненні державного нагляду (контролю) за додержанням вимог законодавства на автомобільному транспорті та забезпечення належного формування матеріалів справ за результатами здійснення таких заходів, готує їх до подальшого розгляду та прийняття рішення;  - бере участь у здійсненні габаритно-вагового контролю транспортних засобів;  - складає, у межах компетенції, протоколи про адміністративні правопорушення, приписи щодо усунення порушень вимог нормативно-правових актів, постанов про застосування адміністративно-господарських штрафів, документи щодо нарахування плати за проїзд автомобільними дорогами загального користування;  - бере участь у розгляді листів, запитів, звернень від фізичних осіб, суб’єктів господарювання, громадських об’єднань, правоохоронних органів у межах компетенції відділу;  - здійснює ведення та наповнення, у межах компетенції відділу, відповідних баз даних, реєстрів, що використовуються Укртрансбезпекою у своїй діяльності, бере участь в оперативному чергуванні, веденні діловодства, виконанні інших завдань відділу, доручень керівництва управління та Укртрансбезпеки |
| Умови оплати праці | | посадовий оклад – 8 500,00 грн;  - надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017  № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (зі змінами);  - надбавки та доплати відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу» |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | | безстроково;  строк призначення особи, яка досягла 65-річного віку, становить один рік з правом повторного призначення без обов’язкового проведення конкурсу щороку |
| Перелік інформації, необхідної для участі  в конкурсі, та строк її подання | | 1) заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (зі змінами) (далі – Порядок);  2) резюме за формою згідно з додатком 21 до Порядку, в якому обов’язково зазначається така інформація:  прізвище, ім’я, по батькові кандидата;  реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;  підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;  відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах проведення конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог);  3) заява, в якій повідомляється, що до особи не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надається згода на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.  4) копія Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови.  Інформація подається через Єдиний портал вакансій державної служби **до 17 год. 00 хв. 18 листопада 2021 року** |
| Додаткові (необов’язкові) документи | | Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби.  Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, може додати до заяви про участь у конкурсі іншу інформацію, у тому числі інформацію про підтвердження досвіду роботи, про попередні результати тестування тощо |
| Дата і час початку проведення тестування кандидатів. Місце або спосіб проведення тестування.  Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно).    Місце або спосіб проведення співбесіди з метою визначення суб’єктом призначення або керівником державної служби переможця (переможців) конкурсу (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно) | | **22 листопада 2021 року о 09 год. 00 хв.**  Тестування проводиться **дистанційно** шляхом використання кандидатом комп’ютерної техніки та підключення через особистий кабінет на Єдиному порталі вакансій державної служби  Співбесіда з конкурсною комісією проводиться **дистанційно** з використанням відеозв’язку на платформі **Viber**  Співбесіда проводиться **дистанційно** з використанням відеозв’язку на платформі **Viber** |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу | | Литвиненко Людмила, тел. (044) 351-44-39,  [dsbt.2021@gmail.com](mailto:dsbt.2021@gmail.com) |
| **Кваліфікаційні вимоги** | | |
| 1 | Освіта | вища освіта за освітнім ступенем не нижче бакалавра, молодшого бакалавра |
| 2 | Досвід роботи | не потребує |
| 3 | Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою |
| 4 | Володіння іноземною мовою | не потребує |
| **Вимоги до компетентності** | | |
| **Вимога** | | **Компоненти вимоги** |
| 1 | Ділові якості | * діалогове спілкування; * вміння працювати з інформацією; * вміння працювати в команді. |
| 2 | Аналітичні здібності | * здатність до логічного мислення, узагальнення, конкретизації, розкладання складних питань на складові, виявляти закономірності; * вміння аналізувати інформацію та робити висновки, критично оцінювати інформацію. |
| 3 | Особистісні якості | * відповідальність; * дисциплінованість; * вміння працювати в стресових ситуаціях; * готовність допомогти колегам |
| **Професійні знання** | | |
| **Вимога** | | **Компоненти вимоги** |
| 1 | Знання законодавства | Знання:  - Конституції України;  - Закону України «Про державну службу»;  - Закону України «Про запобігання корупції» та іншого законодавства |
| 2 | Знання спеціального законодавства | Знання:  - Закону України «Про автомобільний транспорт»;  - Закону України «Про адміністративні послуги»;  - Закону України «Про транспорт»;  - Закону України «Про залізничний транспорт»;  - Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності»;  - Закону України «Про перевезення небезпечних вантажів»;  - Постанови Кабінету міністрів України від 11 лютого 2015 року № 103 «Про затвердження Положення про Державну службу України з безпеки на транспорті»;  - Постанови Кабінету Міністрів України від 02.12.2015 № 1001 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з перевезення пасажирів, небезпечних вантажів та небезпечних відходів автомобільним транспортом, міжнародних перевезень пасажирів та вантажів автомобільним транспортом»;  - Постанови Кабінету Міністрів України від 09.12.2015 № 1168 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з перевезення пасажирів, небезпечних вантажів та небезпечних відходів залізничним транспортом»;  - Постанови Кабінету Міністрів України від 24.05.2017 № 363 «Про затвердження Порядку подання органу ліцензування документів в електронній формі». |