

Додаток 10

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Державної служби України

з безпеки на транспорті

від 22.06.2018 р. № 572

УМОВИ

проведення конкурсу на посаду головного спеціаліста відділу надання адміністративних послуг Управління Укртрансбезпеки у Житомирській області Державної служби України з безпеки на транспорті

Загальні умови	
Посадові обов'язки	- у межах повноважень здійснює реалізацію державної політики з питань надання адміністративних послуг, за дорученням керівництва відділу готує пропозиції щодо її формування та вдосконалення; - формує повні пакети документів та спрямовує їх до структурних підрозділів Укртрансбезпеки, відповідальних за організацію роботи з видачі в установленому порядку юридичним та фізичним особам документів дозвольно-ліцензійного характеру, суднових, реєстраційних документів, посвідчень, свідоцтв, витягів, інших документів, що відносяться до сфери дії законодавства про адміністративні послуги тощо; - за дорученням керівництва відділу готує проекти пропозицій щодо необхідності визначення форм документів у сфері дозвольно-ліцензійної діяльності та правил їх оформлення, удосконалення процедури видачі документів дозвольно-ліцензійного характеру; - у межах повноважень здійснює роботу з підготовки та видачі в уставному порядку документів дозвольно-ліцензійного характеру, суднових, реєстраційних документів, посвідчень, свідоцтв, витягів, інших документів, що відносяться до сфери дії законодавства про адміністративні послуги, та забезпечує їх облік; - за дорученням керівництва відділу розглядає звернення органів державної влади, правоохоронних органів, звернення та запити народних депутатів України, підприємств, установ, організацій, адвокатські звернення, публічні запити та звернення громадян з питань, що належать до повноважень Відділу, готує проекти відповідей на них; - у межах повноважень та в установленому порядку здійснює ведення та супроводження відповідних баз даних, реєстрів, електронних версій тощо, що використовуватимуться відділом під час здійснення покладених на нього, відповідно до вимог законодавства, завдань та функцій; - веде журнал обліку суден (крім риболовних суден), зареєстрованих у Судновій книзі України;

	- здійснює реєстрацію суден у Судновій книзі України в межах адміністративно-територіальної одиниці; - у межах повноважень формує та веде відповідні ліцензійні реєстри справ; - за дорученням керівництва відділу здійснює в установленому порядку видачу посвідчення судноводія малого/маломірного судна на внутрішніх водних шляхах України та посвідчення судноводія торговельного судна, яке допущено до плавання судноплавними річковими внутрішніми водними шляхами для роботи на судноплавних річкових внутрішніх водних шляхах України, а також на Європейських внутрішніх водних шляхах; - здійснює належне ведення діловодства, зберігання та обліку документації, яка відноситься до його компетенції; - здійснює оперативне чергування в Управлінні.
Умови оплати праці	посадовий оклад – 4800,00 грн., - надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів»; - інші надбавки, доплати та премії відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу».
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	безстроково
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	1. Копія паспорта громадянина України. 2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів для зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі. 3. Письмова заява, в якій особа повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. 4. Копія (копії) документа (документів) про освіту. 5. Оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою. 6. Заповнена особова картка встановленого зразка (затверджена наказом Національного агентства України з питань державної служби від 05.08.2016 № 156, зі змінами від 20.12.2016). 7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік. Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, має інвалідність та потребує, у зв'язку з цим розумного пристосування, подає заяву за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246, про забезпечення в установленому

		порядку розумного пристосування. Документи приймаються по 09 липня 2018 року до 18 год. 00 хв. за адресою: м. Київ, проспект Перемоги,14
Місце, час та дата початку проведення конкурсу		12 липня 2018 року з 10 год. 00 хв. м. Київ, проспект Перемоги,14
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу		Литвиненко Людмила Олександрівна 351-44-39 Радомський Антоній Всеволодович 351-44-69 dir.personnel@dsbt.gov.ua
Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	вища освіта за освітнім ступенем не нижче молодшого бакалавра або бакалавра
2	Досвід роботи	не потребує
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності		
Вимога		Компоненти вимоги
1	Уміння працювати з комп'ютером	рівень досвідченого користувача; досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel), Internet, законодавчою базою Liga та іншими інформаційно-телекомунікаційними технологіями
2	Необхідні ділові якості	аналітичні здібності, навички контролю, вимогливість, оперативність, стресостійкість, здатність концентруватись на деталях, вміння вести перемовини, адаптивність, навички розв'язання проблем, уміння працювати в команді
3	Необхідні особистісні якості	дисциплінованість, відповідальність, рішучість, ініціативність, надійність, порядність, комунікабельність, повага до інших, контроль емоцій, готовність допомогти
Професійні знання		
Вимога		Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	Знання: Конституція України; Закон України «Про державну службу»; Закон України «Про запобігання корупції»
2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Знання: Міжнародне законодавство у сфері безпеки на транспорті; Кодекс торговельного мореплавства України; Водний кодекс; Закон України «Про транспорт»; Закон України «Про залізничний транспорт»; Закон України «Про перевезення небезпечних вантажів»; Закон України «Про автомобільний транспорт»; Закон України «Про міський електричний транспорт»;

	Закон України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»; Закону України «Про адміністративні послуги»; Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності»; постанова Кабінету Міністрів України від 18.02.1997 № 176 «Про затвердження Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту»; постанова Кабінету Міністрів України від 26.09.1997 № 1069 «Про затвердження Порядку ведення Державного суднового реєстру України і Суднової книги України»; постанова Кабінету Міністрів України від 03.12.2008 № 1081 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування»; постанова Кабінету Міністрів України від 09.06.2011 № 929 «Деякі питання надання Державною інспекцією з безпеки на наземному транспорті, Державною авіаційною службою, Державною інспекцією з безпеки на морському та річковому транспорті, Державним агентством з туризму та курортів і капітанами морських торговельних портів платних адміністративних послуг»; постанова Кабінету Міністрів України від 11.02.2015 № 103 «Про затвердження Положення про Державну службу України з безпеки на транспорті»; постанова Кабінету Міністрів України від 02.12.2015 № 1001 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з перевезення пасажирів, небезпечних вантажів та небезпечних відходів автомобільним транспортом, міжнародних перевезень пасажирів та вантажів автомобільним транспортом»; постанова Кабінету Міністрів України від 09.12.2015 № 1168 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з перевезення пасажирів, небезпечних вантажів та небезпечних відходів залізничним транспортом»; постанова Кабінету Міністрів України від 23.12.2015 № 1186 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з перевезення пасажирів, небезпечних вантажів та небезпечних відходів річковим, морським транспортом»
--	--

Заступник начальника управління – начальник
відділу проходження державної служби
Управління персоналом

О. АНДРУЩЕНКО