

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної служби України з

безпеки на транспорті

31.03.2017 року № 328

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ З РЕЄСТРАЦІЇ БАЗ ДЛЯ СТОЯНКИ
МАЛОМІРНИХ(МАЛИХ) СУДЕН З ВИДАЧЕЮ СВДОЦТВА

№ з/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Строки виконання етапів (днів)
1.	Прийом заяви та доданих до неї документів	Відповідні територіальні підрозділи Державної служби України з безпеки на транспорті	В, У	місячний термін
2.	Реєстрація заяви та передача пакета документів відповідному працівнику	Відділ надання адміністративних послуг територіального підрозділу Державної служби України з безпеки на транспорті	В, У	
3.	Опрацювання поданих документів та прийняття рішення щодо реєстрації бази для стоянки маломірного(малого) судна або вмотивована відмова/зауваження	Відповідний працівник відділу надання адміністративних послуг територіального підрозділу Державної служби України з безпеки на транспорті	В	
5.	Перевірка результату опрацювання	Начальник відділу надання адміністративних послуг; Начальник територіального органу;	П З	
6.	Видача свідоцтва	територіального підрозділу Державної служби України з безпеки на транспорті	В, У	

Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З – затверджує.

Заступник директора Департаменту –
начальник Управління надання
адміністративних послуг на міжнародні
автомобільні перевезення

В. Деркач