

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Державна служба України
з безпеки на транспорті
31.03.2017 № 328

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ З ВИДАЧІ ДОЗВОЛУ НА НЕРЕГУЛЯРНІ ПЕРЕВЕЗЕННЯ
ПАСАЖИРІВ АВТОМОБІЛЬНИМ ТРАНСПОРТОМ У МІЖНАРОДНОМУ СПОЛУЧЕННІ

№ з/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Строки виконання етапів (днів)
1	Прийом заяви	Працівник пункту видачі дозволів	В	В день подання заяви
2	Опрацювання пред'явлених уповноваженою особою документів	Працівник пункту видачі дозволів	В	В день подання заяви
3	Надання реквізитів для оплати адміністративної послуги з видачі дозволу на міжнародні нерегулярні перевезення пасажирів	Працівник пункту видачі дозволів	В	В день подання заяви
4	Оформлення та видача дозволу на міжнародні нерегулярні перевезення пасажирів	Працівник пункту видачі дозволів	В	В день подання заяви
Загальна кількість днів надання послуги -				1
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)-				1

Умовні позначки: В – виконує, У – бере участь, П – погоджує, З – затверджує

Заступник директора Департаменту-
начальник управління надання адміністративних
послуг на міжнародні автомобільні перевезення
Департаменту адміністративних послуг
Укртрансбезпеки

В.М. Деркач