

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ Державної служби України  
з безпеки на транспорті  
31.03.2017 року № 328

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ З ВИКЛЮЧЕННЯ СУДНА ІЗ ДЕРЖАВНОГО  
СУДНОВОГО РЕЄСТРУ УКРАЇНИ З ВИДАЧЕЮ СВДОЦТВА ПРО ВИКЛЮЧЕННЯ  
СУДНА З ДЕРЖАВНОГО СУДНОВОГО РЕЄСТРУ УКРАЇНИ**

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	дія (В, У, П, З)	Термін виконання
1.	Прийом заяви судновласника та документів до неї, необхідних для виключення судна з Державного суднового реєстру України	Відділ ведення Державного суднового реєстру України	В, У	За наявності документа, що підтверджує сплату зборів за виключення судна з Державного суднового реєстру України та видачу судових документів, у п'ятиденний термін з моменту реєстрації заяви у разі надання судновласником усіх необхідних документів
2.	Реєстрація заяви та передача пакета документів діловоду Департаменту адміністративних послуг	Управління документообігу та інформаційних технологій; Діловод Департаменту адміністративних послуг	В, У	
3.	Передача пакета документів начальнику управління надання адміністративних послуг на водному транспорті для ознайомлення та резолюції	Діловод Департаменту адміністративних послуг; Начальник управління надання адміністративних послуг на водному транспорті	В, У	
4.	Передача заяви та документів виконавцю	Начальник управління надання адміністративних послуг на водному транспорті; Заступник начальника управління-начальник відділу ведення Державного суднового реєстру України	В, У	
5.	Опрацювання поданих документів та прийняття рішення щодо виключення судна або вмотивована відмова/зауваження	Відповідальний працівник відділу ведення Державного суднового реєстру України	В	
6.	Перевірка результату опрацювання та прийняття рішення щодо виключення судна з Державного суднового реєстру України, та видача Свідоцтва про виключення судна з Державного суднового реєстру України	Заступник начальника управління-начальник відділу ведення Державного суднового реєстру України; Начальник управління надання адміністративних послуг на водному транспорті; Директор Департаменту адміністративних послуг; Перший заступник Голови; Голова Укртрансбезпеки	У, П  У, П  У, П  П З	

7.	Видача Свідоцтва про виключення судна з Державного суднового реєстру України	Відповідальний працівник відділу ведення Державного суднового реєстру України	В	
----	--	---	---	--

Умовні позначки: В - виконує, У - бере участь, П - погоджує, З - затверджує.

Заступник директора Департаменту –  
начальник Управління надання  
адміністративних послуг на міжнародні  
автомобільні перевезення

В. Деркач