

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ З ВИДАЧІ ЛІЦЕНЗІЇ НА ПРАВО ПРОВАДЖЕННЯ
ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ З ПЕРЕВЕЗЕННЯ ПАСАЖИРІВ, НЕБЕЗПЕЧНИХ
ВАНТАЖІВ ТА НЕБЕЗПЕЧНИХ ВІДХОДІВ РІЧКОВИМ, МОРСЬКИМ,
АВТОМОБІЛЬНИМ/ЗАЛІЗНИЧНИМ ТРАНСПОРТОМ, МІЖНАРОДНІ ПЕРЕВЕЗЕННЯ
ПАСАЖИРІВ АВТОМОБІЛЬНИМ
ТРАНСПОРТОМ**

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	дія (В, У, П, З)	Термін виконання
1.	Прийом заяви про отримання ліцензії та підтвердних документів за описом	Старший державний інспектор, головний спеціаліст відповідного структурного підрозділу Департаменту адміністративних послуг	В, У	У порядку надходження документів
2.	Реєстрація заяви про отримання ліцензії	Управління документообігу та інформаційних технологій	В, У	У порядку надходження документів
3.	Передача заяви та підтвердних документів виконавцю	Управління документообігу та інформаційних технологій	В, У	У порядку надходження документів
4.	Перевірка відповідності поданих документів	Старший державний інспектор, головний спеціаліст відповідного структурного підрозділу Департаменту адміністративних послуг	В, У	Протягом 3-х робочих днів з дня реєстрації заяви та документів
5.	Підготовка проекту рішення для внесення на розгляд комісії	Старший державний інспектор, головний спеціаліст відповідного структурного підрозділу Департаменту адміністративних послуг	В, У	Протягом 10-ти робочих днів з дня реєстрації
6.	Рішення комісії щодо рекомендації Голові Укртрансбезпеки про видачу ліцензії	Голова та члени комісії з ліцензування.	В, У, П	
7.	Підготовка та підписання наказу Укртрансбезпеки про прийняття рішення щодо видачі ліцензії заявнику	Керівник відповідного структурного підрозділу Департаменту адміністративних послуг, Голова Укртрансбезпеки	В, У, П, З	

				заяви та документів
8.	Внесення рішення про видачу ліцензії до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань	Старший державний інспектор, головний спеціаліст відповідного структурного підрозділу Департаменту адміністративних послуг	В, У	У день прийняття рішення
9.	Розміщення наказу про прийняте рішення щодо видачі ліцензії на офіційному веб-сайті Укртрансбезпеки із зазначенням реквізитів для внесення плати за видачу/розширення ліцензії	Управління документообігу та інформаційних технологій	В, У	На наступний робочий день після прийняття рішення

Примітка: рішення щодо залишення заяви без розгляду, відмови у видачі ліцензії може бути оскаржене, в порядку встановленому законодавством

Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З - затверджує.

Заступник директора Департаменту - начальник Управління надання адміністративних послуг на міжнародні автомобільні перевезення

В.М. Деркач

